

Aika	12.1.2023 klo 18.41
Paikka	Google Meet etäkokous
Läsnä	Johanna Sipiläinen Mervi Tiitinen Oona Edelberg Teppo Uotinen Taru Lipponen Silja Tiihonen Reija Sihvola
Poissa	

Pöytäkirja

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja Johanna Sipiläinen avasi kokouksen klo. 18.41.

2. Johtokunnan järjestäytyminen ja keskustelua vastuualueista

Sihteerin valinta: Valittiin sihteeriksi Taru Lipponen.

Jäsenvastaavat (rekisteri, laskutus, uudet jäsenet): Valittiin jäsenvastaaviksi Reija Sihvola ja Taru Lipponen.

Kentävastaava (ruohonleikkurin huolto, nurmikonleikkuun organisointi, lumenaurauksesta sopiminen, vuokrasopimuksesta huolehtiminen, jätehuolto-ohjeistus, mahdolliset hankinnat): Valittiin kentävastaavaksi Teppo Uotinen.

Koulutusvastaava (koulutusten järjestäminen ja organisointi (sekä sisäiset että ulkoiset kouluttajat)): Valittiin koulutusvastaaviksi Oona Edelberg ja Johanna Sipiläinen.

Sosiaalisen median ja kotisivujen päivittäminen: Valittiin tehtävään Silja Tiihonen ja Mervi Tiitinen.

Alaosaston sähköpostiviestintä: sähköpostiviestinnästä vastaa sihteeri.

3. Jäsenasiat

Todettiin jäsentilanne.

- 12.1.2023 alaosastossa 33 jäsentä

Jäsenmaksujen laskutus (ajankohta ja asian hoitaminen)

- Helmikuu → eräpäivä maaliskuussa
- Laskujen lähetys ja maksujen kirjaaminen

- Jäsenasioiden kooste löytyy alaosaston drivestä, jäsentietojen hallinnointi sekä laskutus tapahtuu jäsenrekisteri flomembersin kautta.

Uudet jäsenet

- Lisätään kotisivuille "liity jäseneksi" osio
 - Johtokunta laatii uuden jäsenen infopakettin (toiminnan ja yhdistystoiminnan periaatteiden esittely)

4. Kevätkokouksen ajankohta ja tarvittavat materiaalit

Ajankohta ja paikka: 25.2.2023 klo.11.00 alkaen alaosaston maja

Selvitettävät asiat ja kerättävät materiaalit: vuoden 2022 johtokunta ja puheenjohtaja valmistelee ja hoitaa säännöissä esitetyt materiaalit kevätkokoukseen

Kokouskutsut (alaosaston nettisivut, SPL-keskustelufoorumi, alaosaston facebook -ryhmä): Taru laittaa kokouskutsut em. viestintäkanaviin, mainitaan kokouskutsussa makkaratarjoilu yms. järjestämisestä

5. Koulutukset 2023

Avoimia tottistreenejä kaikille alaosaston jäsenille viikoittain, pyritään saamaan ryhmälle/ryhmille vetäjät.

Kevättalvelle 2023 tottisseminaari: Johanna selvittää kouluttajan, hinnan, ajankohdan ja paikan

Jälkikoulutus alkukesälle: pyritään hankkimaan pelto/peltoja harjoittelua varten, koulutus avoin kaikille jäsenille.

6. Kokeet

Keskustellaan kokeiden järjestämisestä seuraavassa kokouksessa.

7. Kenttä

Tuleva vuosi

- Talkoot; majan, kontin ja varusteiden (piilot, esteet, kapulat ym.) tarkastus: järjestetään talkoot keväälle/alkukesälle
- Nurmenleikkuu: järjestetään samalla tapaa kuin aiemminkin, lisäohjeistus leikkuiden ajankohdan ilmoittamisesta
- Vakiovuorot/kalenterivaraukset: kalenterin käyttöoikeudet kenttävastaavalla, maalimiehillä ja koulutusvastaavilla.

Jätehuolto-ohjeistus majalle: jätehuolto jatkuu samoin kuin aiemminkin, infotaan/muistutetaan roskien viennistä roska-astiaan.

8. Muut asiat

Kentän varauskalenterin julkisuus: muutetaan alaosaston kalenteri julkiseksi, vuorojen varaaminen omalla nimellä (ei lyhenteitä). Selvitetään erilaisten kalenterisovellusten käyttömahdollisuuksia.

Viestintä facebookissa: hoidetaan viestintä samalla tavoin kuin aiemminkin.

9. Seuraava kokous

Seuraava johtokunnan kokous sovitaan whatsapp -ryhmässä.

10. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 20.26.